

УТВЕРЖДАЮ:

Директор: И.Б. Рычкова
2017 г.

Приказ от «20» декабря 2017 г.
№ 115/2



Принято на собрании трудового коллектива МАУДО «СЮН «Патриарший сад»

Протокол от «20» декабря 2017 г.
№ 21

Председатель собрания трудового коллектива
О.А. Лукашина

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г.ВЛАДИМИРА «СТАНЦИИ
ЮННЫХ НАТУРАЛИСТОВ «ПАТРИАРШИЙ САД»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Гражданским и Бюджетным кодексом РФ;
- Законом РФ «Об образовании» от 29.12.06.2012 г. № 273 ФЗ.
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1;
- Законом РФ «Об автономных учреждениях» от 03.12.2006г № 174 ФЗ;
- Законом РФ «О некоммерческих организациях» 12.01.1996г. №7-ФЗ;
- Постановлением правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г № 706;
- Положением «Об осуществлении наличных денежных расчетов» утвержденного Постановлением правительства РФ от 06.05.2008г. №359; Указаний Банка России от 11.03.2014г № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого и среднего предпринимательства»;
- Уставом учреждения.

1.2. Вводится с целью расширения перечня и увеличения объемов предоставляемых услуг, привлечения средств в бюджет учреждения из дополнительных источников, обновления и расширения материально-технической базы учреждения и увеличения оплаты труда сотрудников учреждения

1.3. Регламентирует порядок организации платных услуг в учреждении.

1.4. Учреждение кроме муниципального задания вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях.

1.5. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг по трудовому договору без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой и производить оплату труда на договорной основе.

Платные образовательные услуги оказываются Учреждением на договорной основе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации за пределами рабочего времени работников учреждений, занятых в этой сфере.

1.6. К платным образовательным услугам, реализуемым Учреждением, относится:

- обучение по дополнительным образовательным программам сверх часов, установленных учебным планом Учреждения;
- оказание консультационных услуг физическим и юридическим лицам по направлениям деятельности Учреждения (мониторинг окружающей среды, агротехника возделывания сельскохозяйственных и декоративных культур, содержание и уход за животными, борьба с болезнями и вредителями сельскохозяйственных и декоративных культур и пр.);
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по направлению деятельности Учреждения (ландшафтному дизайну,

садоводству и пр.);

- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов естественнонаучного цикла;

- репетиторство;

- проведение курсов по подготовке обучающихся к поступлению в учреждения среднего и высшего профессионального образования (профильная школа);

- проведение обучающих семинаров, практикумов для работников образовательных учреждений по повышению их квалификации.

1.7. При наличии соответствующей лицензии Учреждение вправе по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями проводить профессиональную подготовку обучающихся по специальности садовод, цветовод-декоратор.

1.8. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках задания, установленного Учредителем в соответствии с действующим законодательством и Уставом учреждения.

1.9. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и предусмотренных Уставом учреждения.

К иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- проведение за плату экскурсий, практикумов и пр.;

- организация экскурсий для молодоженов и их гостей;

- организация за плату досуговой деятельности для детей (праздников, выставок, смотров и пр.);

- организация семейного отдыха;

- предоставление территории и помещений Учреждения физическим и юридическим лицам для проведения мероприятий;

- реализация излишков продукции растениеводства и животноводства, полученной в результате учебно-практической деятельности;

- реализация излишков работ прикладного творчества;

- редакционная деятельность по выпуску методических и наглядных пособий;

- обеспечение канцелярскими и копировальными материалами;

- выполнение в установленном порядке заказов учреждений, предприятий и организаций на изготовление продуктов творческой деятельности;

- проведение научно-практических конференций, фестивалей, форумов, слетов;

- торговля покупными товарами, оборудованием;

- оказание посреднических услуг;

- реализация информационно-просветительской продукции в печатном и электронном виде;

- сдача в аренду имущества, в том числе с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на

приобретение такого имущества;

- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций;

- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг с целью получения доходов (дивидендов, процентов) по ним.

1.10. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

1.11. В случае расширения перечня платных образовательных услуг и иной, приносящей доход деятельности, в Устав учреждения вносятся соответствующие изменения и дополнения.

2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Предоставление платных услуг осуществляется при наличии:

- лицензии или сертификата на виды деятельности, если вид деятельности входит в перечень лицензируемых в соответствии с действующим законодательством;

- приказа руководителя Учреждения об организации работы по оказанию платных услуг(работ);

- перечня платных услуг соответствующего видам деятельности, предусмотренным в уставе Учреждения;

- положения о порядке и условиях предоставления платных услуг, принятого в соответствии с Уставом учреждения.

2.2 Для выполнения работ по оказанию дополнительных платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты со стороны.

2.3. При расчетах с потребителями за предоставленные платные услуги учреждение руководствуется порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, Положением о безналичных расчетах в РФ и другими нормативными правовыми актами РФ, в том числе банка России.

2.4. Оплата услуг по безналичному расчету производится в соответствии с договорами об оказании платных услуг, заключенных учреждением (исполнителем) и потребителями(юридическое лицо). Наличные расчеты за предоставленные услуги производятся с применением бланков строгой отчетности, либо через отделение связи и сберегательных банков с обозначением полного наименования предоставленных видов услуг и их стоимости до введения в учреждение в действие онлайн кассы.

2.5 Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

2.6. Договор об оказании платных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование исполнителя и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица;

- место нахождения исполнителя (юридический адрес);

- наименование или фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;
- условия, сроки оказания услуг;
- порядок расчетов;
- права, обязанности и ответственность сторон.

3. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством РФ, Уставом и локальными актами МАУДО «СЮН «Патриарший сад».

3.2. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- прогноз объемов реализации услуг;
- затраты на оказание услуг;
- рыночные цены в Российской Федерации на соответствующую продукцию.

3.3. Расчет стоимости услуг производится на основании:

- нормативов в соответствии с существующими методическими рекомендациями и инструкциями;
- сложившихся за отчетный год (в отдельных случаях квартал) фактических расходов (при отсутствии методических рекомендаций и инструкций), в том числе амортизации оборудования;
- требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ;
- мониторинга цен на соответствующую продукцию.

3.4. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванными внешними факторами более чем на 5%;
- качество производимой в результате учебно-практической работы в Учреждении сельскохозяйственной продукции (посадочный материал плодовых и декоративных культур, плодово-ягодная и овощная продукция);
- увеличение (уменьшение) объема информационных и игровых мероприятий при проведении экскурсий по саду.
- расширение (снижение) льготной категории Потребителей.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

3.5. Цены (тарифы) на платные услуги, предоставляемые учреждением Потребителям, утверждаются советом трудового коллектива и приказом руководителя Учреждения.

4. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

4.1. Денежные средства, получаемые от предоставления платных услуг остаются в распоряжении учреждения и в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения по видам деятельности.

4.2. Учреждение, в соответствии с Федеральным законом РФ «Об автономных учреждениях» от 03.12.2006 № 174, вправе по своему усмотрению осуществлять расходование средств, поступивших от оказания платных дополнительных и иных услуг на цели развития учреждения.

4.3. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке, и в полном объеме обеспечивает возмещение затрат учреждения на оказание услуг.

4.4. Учреждение вправе предоставлять льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям граждан. Перечень льготных категорий граждан и предоставляемых льгот устанавливается Учреждением самостоятельно и утверждается руководителем учреждения по согласованию с коллегиальным органом управления учреждения.

4.5. Бухгалтерский и статистический учет результатов предоставляемых платных услуг ведется отдельно от основной деятельности, отчетность предоставляется в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

5. ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

5.1. Учреждение обязано своевременно предоставить Потребителю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителей».

5.2. Учреждение обязано обеспечить доступную и достоверную информацию, включающую в себя следующие сведения:

- местонахождение Учреждения;
- место государственной регистрации;
- режим работы;
- номер лицензии, срок ее действия и наименование органа, выдавшего лицензию;
- квалификация специалистов, оказывающих платные услуги;
- прейскурант цен (тарифов) включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан;.
- «Положение о порядке и предоставлении платных услуг»;
- перечень льготных категорий граждан и предоставляемых льгот.

5.3. Потребители платных услуг обязаны:

- оплатить своевременно услуги;
- выполнять требования, предусмотренные договором.

5.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Потребитель услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

5.5. Претензии и споры, возникающие между Потребителем и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

5.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также соблюдением дисциплины цен (тарифов) осуществляет в пределах своей компетенции учредитель, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Владимирской области и органов местного самоуправления возложены данные функции.

5.7. Персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель и главный бухгалтер учреждения.

5.8. В случае нарушения порядка оказания услуг, установленного настоящим Положением, к руководителю и ответственным лицам применяются меры воздействия в установленном законодательством порядке.

Протоиито, пронумеровано и скреплено
печатью « *И.Б. Рычкова* » страниц _____
страниц _____
Директор _____ И.Б. Рычкова
« *10* » *сентября* 20 *17* г.

